

**WYDAWANIE POZWOLEŃ WODNOPRAWNYCH
NA POBÓR WODY PODZIEMNEJ
(szczególne korzystanie z wód)**

PODSTAWA PRAWNA:

Na podstawie art. 37 pkt 1 i 2; art. 122 ust. 1 pkt 1, ust. 4; art. 123 ust. 2; art. 127 ust. 1, 2, 3 i 6; art. 131 ust. 1, 2 i 2b oraz art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późniejszymi zmianami), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r., w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2007 r. Nr 61, poz. 417), oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. Nr 98, poz. 1071 z 2000 r. z późniejszymi zmianami)

WARUNKI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE W CELU ZAŁATWIENIA SPRAWY

**✚ WNIOSK O WYDANIE POZWOLENIA WODNOPRAWNEGO NA POBÓR WODY
PODZIEMNEJ**

Do wniosku należy dołączyć:

1. Dowód zapłaty – opłatę skarbową za wydanie pozwolenia wodnoprawnego.
2. Operat wodnoprawny spełniający wymogi opisane w Ustawie z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne z późniejszymi zmianami.
3. Opis prowadzenia zamierzonej działalności sporządzony w języku nietechnicznym.
4. Dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, jeśli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną
5. Dokumentację hydrogeologiczną.

Operat, na podstawie którego wydaje się pozwolenie wodnoprawne na pobór wód, dodatkowo powinien zawierać:

- określenie wielkości poboru wody maksymalnego godzinowego średniego dobowego,
- opis techniczny urządzeń służących do poboru wody,
- określenie rodzajów urządzeń służących do rejestracji oraz pomiaru poboru wody,
- określenie zakresu i częstotliwości wykonywania wymaganych analiz pobieranej wody,

OPLATA SKARBOWA:

Opłata skarbowa w wysokości 217,00 zł (zgodnie z ust. 24 w części III załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.). Opłatę skarbową należy uiścić z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty, tj. z chwilą złożenia wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego – wpłacone na konto Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie

Nr. rachunku 74 8309 0000 0000 0042 2000 0020

POZWOLENIE WODNOPRAWNE WYDAJE SIĘ NA CZAS

OKREŚLONY – nie dłuższy niż 20 lat

TRYB ODWOŁAWCZY SPRAWY:

Odwołanie od decyzji należy składać do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku, w terminie 14 dni od jej otrzymania.

TERMIN REALIZACJI SPRAWY:

Zgodnie z Kpa do 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku, a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy.

WYDZIAŁ:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, pokój Nr. 18, Tel. (55) 267-74-35; (55) 267-74-33

Opracowała: Beata Kamińska, Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Sztumie

Sprawdziła: Adrianna Dobrzyńska, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Sztumie