

W dniach 19.07.2010r. – 30.07.2010r. zostało zorganizowane szkolenie „Arkusze kalkulacyjny Excel” (30 godzin) prowadzone przez Niepubliczne Centrum Kształcenia Ustawicznego SE „P-TKM” w Sztumie, w którym udział wzięły 4 osoby. Forma szkolenia była o charakterze wykładowo – warsztatowym. Celem kursu było zdobycie przez słuchacza wiedzy i umiejętności związanych z pracą w arkuszu kalkulacyjnym Excel, zostały omówione zagadnienia podstawowych zasad i technik pracy. Program szkolenia obejmował: wprowadzanie i analizę danych, prezentację danych w formie graficznej ( tworzenie wykresu), poznanie funkcji w arkuszu Excel (np. funkcje czasu i daty, funkcje statystyczne, funkcje matematyczne), importowanie danych z plików tekstowych, filtrowanie danych i obliczanie sum pośrednich, tabele przestawne, tworzenie wykresów w oparciu o tabele przestawne, wstawianie elementów formularza do arkusza ( pola opcji, pola wyboru, rozwijanie listy, przyciski), wstawianie elementów.

Szkolenie zostało przeprowadzone w odpowiedniej sali wykładowej wyposażonej w odpowiedni sprzęt oraz pomoce dydaktyczne. Uczestnicy otrzymali niezbędne materiały dydaktyczne i materiały do wykonania pracy. Po ukończeniu kursu każdy uczestnik otrzymał zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.